

Listado de verificación en la sesión de hemodiálisis

Ignacio García Barrero, Gema Buendía Jiménez, Rocío Bermúdez Gómez, Esperanza Garrido Sánchez, Rosa Franco Herrera

Hospital Juan Ramón Jiménez. Huelva. España

Introducción:

Nuestra unidad de hemodiálisis se encuentra en fase de implantación de un plan de seguridad. Tras la elaboración de una hoja de registro de eventos adversos y su utilización durante un período de tiempo, se identificaron los eventos más frecuentes. Entre las medidas correctoras que se decidieron para disminuir su ocurrencia, fueron la reelaboración de los protocolos existentes y la creación de una hoja de verificación (checklist) como instrumentos de mejora de la calidad asistencial y para fomentar la cultura de seguridad en el ámbito hospitalario.

Material y Método:

Una vez revisada la bibliografía existente y tras varias reuniones del grupo de trabajo, decidimos elaborar un listado de verificación para enfermería que será utilizado en cada sesión de hemodiálisis. Consta de tres apartados diferenciados: pre, intra y post. En cada uno hemos seleccionado ítems claros y concisos para repasar los pasos esenciales a seguir en el procedimiento de la hemodiálisis. Es requisito indispensable cumplimentar cada fase antes de comenzar la siguiente, así quedarán todos los aspectos revisados y comprobados. El enfermero/a referente deberá firmar al final de cada etapa y al finalizar la sesión. Una vez revisado se archivará adjunto a la gráfica de enfermería de cada paciente.

PREHD: 1. Identificar serología del monitor. 2. Identificar paciente y monitor. 3. Comprobar esquema de hemodiálisis, concentrados, dializador, líneas y material del acceso vascular. 4. Montar/Cebar monitor. 5. Ajustar parámetros de seguridad. 6. Recepción/Identificación del paciente y comprobar peso pre-hd. 7. Protocolo de caídas/Acomodación del paciente. 8. Comprobar peticiones analíticas, tubos y paciente. 9. Asepsia del personal. 10.

Asepsia/ Valoración del acceso vascular. 11. Programar TA y parámetros de HD.

INTRAHD: 1. Comprobar inicio diálisis. 2. Administrar/ Activar anticoagulación. 3. Comprobar esquema de HD (Qb, Qd, peso, baño, t^a y sodio). 4. Control horario de constantes vitales (TA, T^a, Glucemia). 5. Vigilar acceso vascular. 6. Administrar medicación. 7. Registrar incidencias. 8. Continuidad del protocolo de caídas.

POSTHD: 1. Identificar/Administrar medicación. 2. Registrar constantes vitales. 3. Asepsia del personal. 4. Sellado de catéter: Citraflow/ Heparina 1%. 5. Valorar hemostasia/ Vigilar acceso vascular. 6. Protocolo de caídas (suelo seco, ausencia de barreras físicas...). 7. Comprobar/ Registrar peso post HD.

Conclusiones:

El listado de verificación es una herramienta que nos va a permitir revisar y evaluar de manera ordenada y programada los procedimientos de nuestra unidad, para garantizar la seguridad de nuestros pacientes así como la continuidad de los cuidados.

Cuando esta hoja se ponga en marcha habrá que comprobar su eficacia. Nos plantearemos un estudio comparativo entre eventos adversos más frecuentes antes y después de la implantación del checklist. Con esto pretendemos disminuir la incidencia de dichos eventos. Si aún así se siguen produciendo, sería indicativo de una inadecuada cumplimentación del listado de verificación. Hay eventos que no dependen exclusivamente de dicho listado, por este motivo es importante que sea un proceso continuo de revisión e instauración de medidas de mejora.

Es fundamental concienciar y motivar a los profesionales sobre el uso correcto del checklist.